



Actv

ASSEMBLEA...
15 SET. 2011
Prot. n. 37553 - 555

ACTV Spa - partenza

prot. 22157 - 07/09/2011



P000799263

Al Comune di Venezia
Settore Mobilità e Trasporti
S.Marco, 4089 - Palazzo Cavalli
30121 VENEZIA

c.a. *Assessore Ugo Bergamo*

Sigla: DIGEN

COMUNE DI VENEZIA
PG/2011/ 0375530 del 13/09/2011 ore 14,46
Mitt: ACTV S.P.A.

Ass. Segr. Ass. mobilità trasp. infrastr. viabilità



**Oggetto: Risposta all'interrogazione n. 765 del Consigliere Vianello Alessandro
Pulizia nei mezzi**

In riferimento all'interrogazione del Consigliere Vianello Alessandro, in oggetto, si comunica che la pulizia dei mezzi ha cadenza giornaliera, mentre per una pulizia di fondo si provvede mensilmente.

Actv mette a disposizione degli utenti un "Registro dei Reclami" e degli appositi moduli nei quali si possono denunciare dettagliatamente le inefficienze o le problematiche riscontrate durante il trasporto. In seguito le strutture aziendali preposte, in base alle indicazioni descritte nel reclamo, eseguono le necessarie verifiche e, attraverso gli uffici incaricati, tengono conto di darne riscontro all'utente

A tal proposito si precisa che, per quanto riguarda la flotta navale:

- La pulizia di tutta la flotta aziendale è attualmente eseguita dalla ditta specializzata denominata "La Pulisan s.r.l." del gruppo S.M.I. con frequenza giornaliera (pulizia normale) e con cadenza mensile (pulizia di fondo). Tali attività sono svolte dagli addetti nelle diverse località di deposito mezzi in orario serale/notturno e comprendono:
 - **pulizia normale:** aspirazione meccanica ove occorrente, del locale comando, spolveratura del cruscotto ed accessori vari esistenti nel locale comando, ripasso dei cristalli interni ed esterni del locale comando, spolveratura dei sedili e ripasso dei cristalli interni ed esterni, scopatura dei ponti, dei giardinetti di poppa e della zona prodiera, con eventuale liberazione dalla sporcizia degli scarichi d'acqua, pulizia dei trincarini, pulizia dei servizi igienici e dei locali di servizio, dove presenti, con ripristino dei materiali di consumo, prosciugamento accumuli d'acqua, asportazione da ogni parte del natante di materiale imbrattante lasciato dai passeggeri o da interventi di officina, pulizia delle superfici imbrattate da macchie di olio o altro

- **pulizia di fondo:** aspirazione meccanica e lavaggio con acqua dolce del locale comando, con spolveratura del cruscotto e accessori vari esistenti nel locale, lucidatura ottoni e altri metalli, lavaggio e asciugatura cristalli interni ed esterni, aspirazione meccanica e lavaggio dei locali passeggeri con spolveratura dei sedili e cassapanche, lavaggio ed asciugatura dei cristalli interni ed esterni, scopatura e lavaggio dei ponti, dei giardinetti di poppa e della zona prodiera, con particolare cura nel disgorgo degli scarichi d'acqua e nella pulizia dei trincarini, lucidatura degli ottoni ed altri metalli cromati, pulizia, lavaggio e disinfezione dei servizi igienici e dei locali di servizio ove esistenti, prosciugamento accumuli d'acqua ed asportazione macchie di olio e materiale imbrattante lasciato da interventi di officina o dai passeggeri in ogni parte del natante e pulizia delle parti imbrattate, disinfezione, dopo l'esecuzione di tutte le operazioni precedentemente

Per quanto riguarda il parco automobilistico di seguito si indica che:

- il controllo e la relativa pulizia avvengono presso il deposito di competenza, in ogni caso l'autobus viene **introdotto in servizio pulito** ed è quindi possibile che durante l'impiego nell'arco della giornata venga insudiciato. In questi casi non è prevista la sostituzione dell'autobus (se non per casi eccezionali) fino al rientro in deposito a fine servizio.

Per quanto riguarda la possibilità di verificare la frequenza delle pulizie dei mezzi, tutti i dati che certificano le pulizie effettuate, vengono forniti alla Società che compie i controlli per i parametri di qualità.

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti.

Il Direttore Generale
Ing. Maurizio Castagna

